

Niederschrift

02/2023-28

über die 2. Sitzung des **Finanzausschusses der Gemeinde Rickling**

am Montag, den 27. November 2023, 20.00 Uhr

in 24635 Rickling, Markttreff „Alte Schule“, Dorfstraße 63 a

öffentlicher Sitzungsteil

nichtöffentlicher Sitzungsteil

Beginn der Sitzung: 20.00 Uhr

Ende der Sitzung: 22.00 Uhr

I. Anwesenheit und Feststellung der Beschlussfähigkeit

1. Anwesende Mitglieder:

1. GV Carl-Heinz Jantzen als Vorsitzender
2. GV Winfried Clausen
3. GV Carl-Wilhelm Ohrt
4. GV Siegfried Hock i. V. f. GV Michael Reh
5. GV Eike Snoyek
6. B´in Natalie Pirk
7. Bm Keno Jantzen i. V. f. B Jens Santen
8. B Lothar Scheschonka
9. B Harald Wlotzka

2. Es fehlten entschuldigt:

- GV Michael Reh
- B Jens Santen

3. Es fehlten unentschuldigt:

4. Gäste

- GV´in Andrea Wagner-Schöttke
- GV Herbert Bornhöfft

vom Seniorenbeirat:
Vorsitzender Wolfgang Rohwer

5. Von der Amtsverwaltung hinzugezogen:

Amtsangestellter Jochen Möller

Dieser zugleich als Protokollführer.

II. Tagesordnung

I. Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
2. Verpflichtung der bürgerlichen Mitglieder
3. Änderungsanträge zur Tagesordnung
4. Genehmigung der letzten Niederschrift (20.09.2023)
5. Berichte
6. Einwohnerfragestunde - 1. Teil
7. Bestellung von Mitgliedern für die Prüfung der Jahresrechnung 2023
8. Beratung und Beschlussfassung über Zuschussanträge für das Haushaltsjahr 2024
 - a) VHS Rickling e.V.
 - b) Sportverein Rickling e.V.
 - c) Reiterverein Vorwärts Rickling e.V.
 - d) Ricklinger Bürgerschützen e.V.
9. Finanzübersicht für das Haushaltsjahr 2023
10. Haushalt 2024
11. Einwohnerfragestunde – 2. Teil

III. Beratungsinhalte und Beschlüsse

TOP 1 – Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung, stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladung, die Anwesenheit und Beschlussfähigkeit des Finanzausschusses fest.

TOP 2 – Verpflichtung der bürgerlichen Mitglieder

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Der Vorsitzende teilt mit, dass heute keine stellvertretenden bürgerlichen Ausschussmitglieder anwesend sind und der Punkt daher entfallen kann.

TOP 3 – Änderungsanträge zur Tagesordnung

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Es werden keine Änderungsanträge gestellt.

TOP 4 – Genehmigung der letzten Niederschrift (20.09.2023)

Beschluss:

Bearb. durch:

Die Niederschrift über die 1. Sitzung vom 20.09.2023 wird genehmigt.

A01.3.1 z.A.

Abstimmungsergebnis: dafür: **8** dagegen: **0** Enthaltungen: **1**

TOP 5 – Berichte

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Bm Keno Jantzen berichtet über folgende Angelegenheiten:

- a) Bei der neuen Schlammwässerungsanlage auf der Kläranlage wurde jetzt der noch fehlende Doppelwellenmischer eingebaut und in Betrieb genommen.
 - b) Die neue PV-Anlage auf der Kläranlage konnte immer noch nicht in Betrieb genommen werden, da von der SH Netz AG noch ein neuer Stromzähler für die Messung des Eigenverbrauches eingebaut werden muss.
 - c) Auf die Stellenausschreibung für einen neuen Bauhofmitarbeiter, der auch Hausmeistertätigkeiten im Markttreff und in der Schule ausführen soll, sind 18 Bewerbungen eingegangen, die jetzt auszuwerten sind.
 - d) Die Beschallungsanlage für den Markttreff „Alte Schule“ ist bestellt und wird voraussichtlich noch in diesem Jahr installiert.
 - e) Für die Aufstellung der Hinweis-Steile beim Markttreff gibt es nach der Beratung im Fachausschuss noch Klärungsbedarf bei der Gestaltung, so dass sich die Maßnahme noch etwas verzögert.
 - f) In der nächsten Zeit werden in Zusammenarbeit mit der VHS Rickling e. V. und der neuen Mitarbeiterin für die Flüchtlingsarbeit im Amt, Frau Wätjen, Sprachintegrationskurse im Markttreff stattfinden.
 - g) Der Runde Tisch für die Belebung des Marktreffs hat seine Arbeit wieder aufgenommen. Am 29. bzw. 30.11.2023 wird wieder ein großer Weihnachtsbaum vor dem Markttreff aufgestellt, der anschließend unter Einbeziehung der Schule und des Kindergartens geschmückt wird. Am 01.12.2023 findet die erste Veranstaltung für den lebendigen Adventskalender im Markttreffbistro statt.
 - h) Die Lebkuchenhäuschen-Aktion im Markttreff mit ca. 40 Kindern wurde sehr gut angenommen. Die bevorstehende Nikolausstiefel-Aktion wird voraussichtlich ebenfalls wieder eine gute Beteiligung haben.
 - i) Am 23.11.2023 wurde erstmals für das Amt ein Amtsdirektor gewählt, der voraussichtlich am 01.03.2024 seinen Dienst im Amt aufnehmen kann. Gewählt wurde Herr Jörn Klatt aus Rensburg, der in der nächsten Sitzung des Amtsausschusses am 14.12.2023 durch Aushändigung einer Ernennungsurkunde in sein Amt offiziell bestellt wird.
-

TOP 6 – Einwohnerfragestunde – 1. Teil

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Es ergeben sich keine Wortmeldungen.

TOP 7 – Bestellung von Mitgliedern für die Prüfung der Jahresrechnung 2023

Beschluss:

Bearb. durch:

Für die Prüfung der Jahresrechnung 2023 werden folgende Mitglieder des Finanzausschusses bestimmt:

A02.3.1

GV Eike Snoyek, GV'in Andrea Wagner-Schöttke und GV Carl-Heinz Jantzen.

Abstimmungsergebnis: dafür: 9 dagegen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 8 – Beratung und Beschlussfassung über Zuschussanträge für das Haushaltsjahr 2024

a) VHS Rickling e.V.

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

GV Herbert Bornhöfft erläutert in Funktion als Geschäftsführer der VHS Rickling e. V. den Antrag an die amtsangehörigen Gemeinden auf Erhöhung der jährlichen Zuschüsse bei den kleineren Gemeinden auf pauschal 1.000 € und bei den beiden größeren Gemeinden Groß Kummerfeld und Rickling auf pauschal 2.000 €. Derzeit werden die Kurse der VHS von ca. 800 bis 1.000 Teilnehmern im Jahr besucht. Auf Grund des voraussichtlichen Defizites der VHS von rund 12.000 € im Jahr werden neben der beantragten Erhöhung der Gemeindegzuschüsse auch die Kursgebühren um rund 15 % erhöht.

Beschluss:

Bearb. durch:

Dem Antrag der VHS Rickling e. V. auf Gewährung eines jährlichen Pauschalzuschusses in Höhe von 2.000 € wird zugestimmt.

A02.1.1

Abstimmungsergebnis: dafür: 9 dagegen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 8 – Beratung und Beschlussfassung über Zuschussanträge für das Haushaltsjahr 2024

b) Sportverein Rickling e. V.

Beschluss:

Bearb. durch:

Dem Zuschussantrag des SV Rickling e. V. auf Gewährung eines laufenden Betriebskostenzuschusses in Höhe von 2.500 € und der Bereitstellung des Gemeindeanteiles für die Beschaffung von neuen Sportgeräten in Höhe von 2.600 € wird zugestimmt.

A02.1.1

Abstimmungsergebnis: dafür: 9 dagegen: 0 Enthaltungen: 0

TOP 8 – Beratung und Beschlussfassung über Zuschussanträge für das Haushaltsjahr 2024

c) Reitverein Rickling e. V.

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Der Reitverein Vorwärts Rickling e. V. benötigt für die Deckung der laufenden Betriebskosten im kommenden Haushaltsjahr keinen Zuschuss der Gemeinde. Es wird aber auf dringende Investitionsmaßnahmen für bauliche Maßnahmen an der Reithalle und die Beschaffung eines weiteren Galoppferdes für den Voltigiersport hingewiesen. Vordringlich ist die Sanierung des Reithallendaches, für die Zuschüsse vom Landessportverband und Kreissportverband beantragt

A02.1.1

werden. Der Gemeindeanteil für diese Maßnahme beläuft sich auf voraussichtlich auf 65.000 €.

TOP 8 – Beratung und Beschlussfassung über Zuschussanträge für das Haushaltsjahr 2024

d-) Ricklinger Bürgerschützen e. V.

Beschluss:

Bearb. durch:

Dem Zuschussantrag der Ricklinger Bürgerschützen e. V. auf Gewährung eines Zuschusses in Höhe von 3.500 € zur Deckung der laufenden Betriebskosten wird zugestimmt.

A02.1.1

Abstimmungsergebnis: dafür: **9** dagegen: **0** Enthaltungen: **0**

TOP 9 – Finanzübersicht für das Haushaltsjahr 2023

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Amtsangestellter Möller erläutert die vorliegende Finanzübersicht für das Haushaltsjahr 2023, die im Verwaltungshaushalt Mehreinnahmen in Höhe von 860.500 € ausweist. Ursächlich hierfür sind insbesondere erhöhte Einnahmen aus der Refinanzierung der Kinderbetreuungskosten von voraussichtlich 180.000 € und der Gewerbesteuer durch Nachveranlagungen des Finanzamtes für Vorjahre in Höhe von 613.100 €. Auch die Schlüsselzuweisungen weisen Mehreinnahmen in Höhe von 103.700 € gegenüber der ursprünglichen Haushaltsplanung aus. Durch die Einführung der Doppik zum 01.01.2024 werden die vorhandenen Haushaltsreste aus noch nicht abgeschlossenen Baumaßnahmen und die Abschreibungsrücklagen der Gemeinde für die Abwasserbeseitigung und die Wasserversorgung aufgelöst und den liquiden Mitteln der Gemeinde zugeschlagen. Diese werden sich unter Einbeziehung des ausgewiesenen Überschusses aus dem laufenden Jahr zum Jahresende auf voraussichtlich 1.759.300 € belaufen und stehen zur Finanzierung der laufenden Ausgaben und der geplanten Investitionen im kommenden Haushaltsjahr zur Verfügung.

A02.1.1

TOP 10 – Haushalt 2024

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Amtsangestellter Möller erläutert den erstmalig in doppischer Rechnungslegung erstellten Haushaltsentwurf, der sich, statt bisher bei der kameralen Buchführung, mit einem Verwaltungs- und einem Vermögenshaushalt, nunmehr in einem Ergebnisplan mit Erträgen und Aufwendungen und einem Finanzplan mit Einzahlungen und Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit und der Investitionstätigkeit der Gemeinde gliedert. Er erläutert die geplanten Investitionsmaßnahmen, die ein Gesamtvolumen von 961.000 € haben, wobei die schon in diesem Haushaltsjahr geplante Kanalsanierung mit 400.000 € die größte Investitionsmaßnahme darstellt. Diese Investitionsmaßnahmen können vollständig über die eigenen liquiden Mittel finanziert werden, so dass eine Kreditaufnahme entbehrlich ist.

Eine längere Aussprache wird über die in der letzten Sitzung des Kultur- und Sozialausschusses beantragten Haushaltsmittel für die Durchführung von kulturellen Veranstaltungen in Höhe von 25.000 € geführt. Der Finanzausschuss kommt nach Abschluss der Diskussion zu dem Ergebnis, dass diese beantragten

Kosten zu hoch angesetzt sind und die Anzahl der geplanten Veranstaltungen mit ehrenamtlichem Einsatz gar nicht zu bewerkstelligen sind. Im Ergebnis wird eine Kürzung der beantragten Haushaltsmittel um 10.000 € auf 15.000 € befürwortet.

Beschluss:

Bearb. durch:

Der Gemeindevertretung wird empfohlen, den Haushalt 2024 mit folgenden Änderungen zu beschließen:

A02.1.1

| Haushaltsstelle | Bezeichnung | Betrag alt | Betrag neu |
|-----------------|---------------------------------------------|------------|------------|
| 281001.527100 | Aufwendungen für kulturelle Veranstaltungen | 25.000 € | 15.000 € |
| 541001.522100 | Unterhaltung von Gemeindestraßen | 60.000 € | 85.000 € |

Abstimmungsergebnis: dafür: **9** dagegen: **0** Enthaltungen: **0**

TOP 11 – Einwohnerfragestunde – 2. Teil -

Beratungsinhalt:

Bearb. durch:

Es ergeben sich keine Wortmeldungen.

Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 22.00 Uhr.

g.g.u.

Vorsitzender

Protokollführer