

Gemeinde Rickling



WIR SUCHEN SIE!

Bauhofmitarbeiter*in/Klärwärter*in Bauhof (m/w/d)

- Bauhof Rickling
- E 5 / Vollzeit

Die Gemeinde Rickling, Organisationseinheit Bauhof, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Bauhofmitarbeiter*in/Klärwärter*in Bauhof

Aufgabenschwerpunkte:

Ziel der Stelle ist das Mitwirken an einem effizienten, wirtschaftlichen, sicheren, fach- und umweltgerechten Betrieb der Kläranlage und Sonderbauwerke sowie die Sicherung und Unterhaltung der gemeindlichen Liegenschaften und Grundstücke. Das selbstständige Erfüllen der jeweils zugewiesenen Arbeitsbereiche, bei einem möglichst wirtschaftlichen Umgang mit Sachmitteln und Ressourcen, sowie die Gewährleistung einer effizienten Arbeitsweise. Des Weiteren gehört die teamorientierte und kooperative Zusammenarbeit mit dazu.

Dies wird erreicht durch:

- Wahrnehmung der Aufgaben im Auftrag des Trägers und der Bauhofleitung sowie Rechenschaftspflicht ihnen gegenüber
- Führen der Fahrzeuge, Geräte und Werkzeuge des Bauhofes
- Führen betriebsorganisatorischer Dokumentationen
- Arbeiten in der Kläranlage
 - Steuerung und Überwachung der kompletten technischen und baulichen Anlagen der Kläranlage
 - Probenahme und Durchführung von Abwasseranalysen sowie Interpretation der biologischen Parameter
 - Durchführung von kleinen Reparatur- Reinigungs- und Instandhaltungsarbeiten an den abwassertechnischen Anlagen (Kläranlage, Kanalnetz, Pumpwerke und Rückhalteeinrichtungen)
 - Teilnahme an der Rufbereitschaft
 - Unterhaltung gemeindlicher Liegenschaften
 - Grünpflege
 - Reinhaltung und Pflege der Anlagen durch Rasen mähen, Laub haken, Rabatten pflegen
 - Müll- und Abfallentsorgung sowie Kontrolle der Abfallbehälter auf Vollständigkeit und Mängel
 - Straßen- und Wegeunterhalt
 - Winterdienst



- Durchführung und Mitwirkung bei der Arbeitssicherheit
- Durchführen von Sicherheitskontrollen (Gemeindliche Spielplätze, Rastplätze an Wanderwegen)
- Unterstützung in der Abfallwirtschaft
- Überwachung der Regenwasserabteilung
- Pflege des Wasserwerkes
- Durchführung der Schwimmbadaufsicht am gemeindlichen Freibad (auch an den Wochenenden)

Anforderungsprofil:

Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung zur Abwasserfachkraft, Elektroinstallateur oder Mechatroniker, sowie gleichwertige Ausbildungen mit dem Schwerpunkt der Elektrotechnik.

Sie haben einen Führerschein der Klasse B.

Eine mehrjährige Berufserfahrung ist wünschenswert, sowie der Führerschein der Klasse C oder Interesse diesen zu Erlangen. Ferner ist für die Durchführung der Freibadaufsicht in den Sommermonaten der DLRG Silber Leistungsschein erforderlich bzw. die Fortbildungsbereitschaft notwendig, die Weiterbildung auszuüben.

Sie zeichnen sich aus, durch ein hohes Maß an Selbstständigkeit, Sorgfalt und Eigeninitiative, sowie eine schnelle Auffassungsgabe und Flexibilität im Umgang mit wechselnden Aufgabenstellungen. Sie haben Interesse sich fortzubilden und können auch die Teilnahme an Rufbereitschaften und am Winterdienst sowie an Veranstaltungen, auch außerhalb der regulären Arbeitszeit absolvieren. Gleichwohl ist der Eintritt in die Freiwillige Feuerwehr der Gemeinde Rickling gern gesehen.

Sie sind Kommunikations- und Kooperationsfähig und können im Team effektiv und zielorientiert arbeiten.

Das ist die Gemeinde

Die Gemeinde Rickling hat 3.104 Einwohner/Einwohnerinnen. Das Gemeindegebiet umfasst 38,94 km². Neben Wald- und Moorflächen ist die Landwirtschaft ein prägendes Element der Orte Rickling, Fehrenbötel und Schönmoor. Kleine Einzelhandelsläden, Apotheke, Friseur und Bank decken den täglichen Bedarf der Bevölkerung. Rickling hat zudem noch eine eigene Landbrauerei, die „Ricklinger Landbrauerei“. Auch der Landesverein für innere Mission hat seinen Sitz in Rickling. Die Gemeinde verfügt über eine gemeindliche Kindertagesstätte und eine eigene Grundschule, die um eine offene Ganztagschule erweitert wurde. Hinzu kommen viele Vereine und Verbände, die in den verschiedenen Freizeiteinrichtungen diverse Programme und Kurse anbieten.



Das bieten wir Ihnen

Eine unbefristete Einstellung in Vollzeit 39 Std./Woche, mit flexibler Arbeitszeitgestaltung.

Eine tarifrechtliche Eingruppierung nach Entgeltgruppe E 5 TVöD

Leistungen des öffentlichen Dienstes, bei Angestellten nach dem TVöD z. B. 30 Tage Jahresurlaub, Teilnahme an der leistungsorientierten Bezahlung, eine zusätzliche Altersvorsorge bei der VBL.

Ein abwechslungsreiches Arbeitsgebiet als Bauhofmitarbeiter*in und Klärwärter*in.

Möglichkeiten der Fortbildung und Ihrer persönlichen Weiterentwicklung.

Bewerbungsunterlagen

Die Bewerbung sollte Ihre Motivation erkennen lassen und neben dem Anschreiben auch Ihren Lebenslauf, sowie Zeugnisse, welche Ihre Qualifikationen belegen, enthalten. Es wird darauf hingewiesen, dass im Auswahlprozess nur vollständige Bewerbungsunterlagen berücksichtigt werden.

Bitte beachten Sie, dass etwaige Kosten (einschließlich Fahrtkosten), die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, leider nicht erstattet werden können.

Hinweis


Schwerbehinderte und diesen gleichgestellten Personen, werden, bei gleicher Eignung und Befähigung, bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie uns in Ihrer Bewerbung auf eine eventuelle Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung hin und fügen Sie entsprechende Nachweise bei.

Die Gemeinde fördert die Einstellung von Frauen nach den Vorgaben des Gleichstellungsgesetzes Schleswig-Holstein.

In Zusammenhang mit der Durchführung des Auswahlverfahrens und ggf. der Einstellung werden die Daten der Bewerber/innen elektronisch gespeichert und verarbeitet. Die Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren erfolgt auf Grundlage von Art. 6 und Art. 88 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO). Eine Weitergabe an Dritte erfolgt nicht.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?


Wenn Sie gerne Teil eines netten, dynamischen und kollegialen Teams werden wollen, freuen wir uns sehr über Ihre aussagekräftige, schriftliche Bewerbung bis zum 3.12.2021 per Post

 **Gemeinde Rickling - Der Bürgermeister – Personalabteilung - Twiete 9 - 24598 Boostedt**

oder per Mail

 lena.dittmer@amt-boostedt-rickling.de.

Für nähere Fragen und Auskünfte steht Ihnen **Frau Dittmer** gerne telefonisch unter

 **04393/9976-14** zur Verfügung.

